



# Huishoudelijk Reglement

## Supplement C Tuchtreglement

15.12.2025

## Inhoudsopgave

Artikel		Pagina
1	Algemene bepalingen	3
2	Benoeming aanklager	3
3	Bevoegdheden van de aanklager van de AFBN	4
4	De AFBN aanklager	4
5	Indienen van een zaak	4
6	Doorverwijzen Instituut Sportrechtspraak	5
7	Toepasselijkheid	5
8	Straffen	5
9	AFBN Tuchtcommissie	6
10	AFBN Commissie van Beroep	6
11	Overig	6
12	Procedure bij AFBN Tuchtcommissie	7
	12.1. Aanbrengen van zaken	
	12.2 Ontvangstbevestiging en samenstelling commissie	7
	12.3 Kosten	7
	12.4 Behandeling	8
	12.5 Hoorzitting	8
	12.6 Beraadslaging en uitspraak	8
	12.7 Spoedeisende zaken	9
13	Procedure bij AFBN Commissie van Beroep	9
	13.1. Instellen (hoger) beroep	9
	13.2 Ontvangstbevestiging en samenstelling commissie	9
	13.3 Kosten	10
	13.4 Schriftelijke behandeling	10
	13.5 Hoorzitting	10
	13.6 Spoedeisende zaken	11
	13.7 Beraadslaging	11
	13.8 Uitspraak	11
14	AFBN Arbitragecommissie	12
	14.1 Reikwijdte Arbitrage	10
	14.2 Arbitragecommissie	10
	14.3 Procedure	10
	14.4 Spoedeisende zaken	11
15	Slotbepaling	11
16	Wijziging	11

## Artikel 1 Algemene bepalingen

1. Het AFBN Tuchtreglement is van toepassing op alle leden en **aangeslotenen** van de AFBN. **Aangeslotenen zoals benoemd in artikel 4-2 van de statuten worden in dit document onder de noemer "lid" geschaard voor de leesbaarheid.**
2. Het AFBN Tuchtreglement wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.
3. Dit reglement is niet van toepassing op de onderwerpen seksuele intimidatie, matchfixing en doping. Indien zaken betreffende seksuele intimidatie, matchfixing en doping onder de aandacht van de aanklager van de AFBN worden gebracht, stuurt de aanklager van de AFBN deze zaken door naar het Instituut Sportrechtspraak. De aanklager van de AFBN is onbevoegd om deze zaken zelfstandig af te doen. Deze zaken worden afgedaan door de aanklager, tuchtcommissie en de commissie van beroep van het Instituut Sportrechtspraak. Voor deze onderwerpen gelden de betreffende reglementen van het Instituut Sportrechtspraak.
4. Met 'betrokkene' wordt bedoeld: het lid tegen wie aangifte is gedaan, dat verzet heeft aangetekend tegen een besluit van het AFBN bestuur, of beroep heeft ingesteld tegen een uitspraak van de AFBN aanklager. De betrokkene kan een natuurlijk persoon of een rechtspersoon zijn.
5. Met 'aangever' wordt bedoeld: degene die protest indient of aangifte doet van een overtreding.
6. Met 'deelnemer' wordt bedoeld: iedereen die met een geldige licentie aan het desbetreffende evenement deelneemt.

## Artikel 2 Benoeming aanklager

1. Op voorstel van het bestuur bepaalt de Algemene Vergadering (AV) het aantal aanklagers van de AFBN dat tegelijkertijd in functie is.
2. Het aantal aanklagers van de AFBN dient minstens 1 te zijn en kan maximaal 4 zijn.
3. De aanklagers van de AFBN worden op voordracht van het bestuur voor de duur van vier jaar door de AV benoemd. De aanklagers van de AFBN zijn lid van de AFBN zoals genoemd in Artikel 4 lid 1 sub c en d of **Artikel 4, lid 2** van de Statuten.
4. Aftredende aanklagers van de AFBN kunnen terstond worden herbenoemd met dien verstande dat de totale zittingsduur voor aanklagers van de AFBN maximaal twaalf jaar bedraagt.
5. De aanklagers van de AFBN dienen de functie volledig onafhankelijk uit te oefenen.
6. Het bestuur voorziet desgewenst in de secretariaats bijstand ten behoeve van de aanklager(s) van de AFBN.
7. De functie van aanklager van de AFBN is in elk geval onverenigbaar met de functie van:
  - a. lid van de AFBN Tuchtcommissie
  - b. de commissie van beroep van de AFBN;
  - c. lid van de raad van toezicht;

- d. lid van het AFBN bestuur;
  - e. lid van de Kas Commissie;
  - f. aanklager van het Instituut Sportrechtspraak;
  - g. de tuchtcommissie van het Instituut Sportrechtspraak;
  - h. de commissie van beroep van het Instituut Sportrechtspraak.
8. De functie van aanklager van de AFBN eindigt:
- a. door te bedanken voor de functie;
  - b. door het verstrijken van de termijn waarvoor de aanklager is verkozen;
  - c. door het aanvaarden van een functie die ingevolge lid 7 van dit artikel onverenigbaar is met de functie van aanklager;
  - d. door overlijden;
  - e. door beëindiging van het lidmaatschap van de AFBN.

### **Artikel 3 Bevoegdheden van de aanklager van de AFBN**

De aanklager van de AFBN ontleent zijn bevoegdheden aan dit reglement.

### **Artikel 4 De aanklager AFBN**

1. De aanklager van de AFBN dient lid te zijn van de AFBN zoals genoemd in de Statuten Artikel 4, Lid 1 sub c of d, [of Artikel 4, lid 2](#).
2. De aanklager van de AFBN is verplicht een aangifte door een orgaan, commissie of lid van de AFBN, dan wel een melding door een niet-lid van de AFBN wegens een vermoedelijk begane overtreding van een bepaling in de Statuten, reglementen of bestuursbesluiten van de AFBN in behandeling te nemen.
3. In artikel 7A lid 2 van de Statuten is bepaald dat de aanklager van de AFBN bepaalt welke zaken op het gebied van het algemeen tuchtrecht worden afgedaan door:
  - a. de tuchtcommissie Instituut Sportrechtspraak en de commissie van beroep Instituut Sportrechtspraak op basis van het Algemeen Tuchtreglement van het Instituut Sportrechtspraak, of door;
  - b. de AFBN, zoals bepaald in dit tuchtreglement.
4. De leden zijn verplicht op eerste verzoek van de aanklager van de AFBN, voor het beoordelen van de overtreding of voor het behandelen van de tuchtzaak benodigde medewerking te verlenen en informatie te verstrekken.

### **Artikel 5 Indienen van een zaak**

Een zaak wordt door het bestuur, een commissie of lid van de AFBN, dan wel een niet-lid van de AFBN onder de aandacht gebracht van de aanklager van de AFBN, via een door de AFBN beschikbaar gesteld formulier.

## Artikel 6 Doorverwijzen Instituut Sportrechtspraak

Indien sprake is van een overtreding die naar het oordeel van de aanklager van de AFBN niet gekwalificeerd kan worden als overtreding overeenkomstig artikel 7 van dit reglement, dit ter beoordeling van de aanklager, zal de aanklager deze zaak ter behandeling doorverwijzen naar het Instituut Sportrechtspraak.

## Artikel 7 Toepasselijkheid

1. De bepalingen in dit reglement zijn van toepassing op alle evenementen, gehouden onder de wedstrijdreglementen en de gedragscode van de AFBN en de bij haar aangesloten leden rechtspersonen.
2. De bepalingen van de wedstrijdreglementen Flag en Tackle zijn van toepassing, alsmede de wedstrijdspelregels, zoals vastgesteld door de International Federation of American Football (IFAF).

## Artikel 8 Straffen

1. Overtredingen van de wedstrijdreglementen en de AFBN gedragscode die op grond van dit reglement worden gesanctioneerd, en dus niet door het ISR, kunnen worden gesanctioneerd met:
  - a. waarschuwing;
  - b. boete van maximaal € 500,-;
  - c. schorsing;
  - d. forfait (van een reeds gespeelde wedstrijd).
2. Ernstige wedstrijdovertredingen, dit ter beoordeling van de scheidsrechters van dienst, worden door de scheidsrechters overeenkomstig artikel 5 van dit reglement onder de aandacht van de aanklager van de AFBN gebracht. Indien de aanklager van de AFBN daartoe besluit kunnen deze ernstige wedstrijdovertredingen afgedaan worden volgens het Algemeen Tuchtreglement van het Instituut Sportrechtspraak.
3. Een combinatie van de in lid 1 vermelde straffen is mogelijk.
4. Indien een zaak overeenkomstig artikel 5 van dit reglement bij de aanklager van de AFBN wordt ingediend dient dit uiterlijk de derde werkdag volgend op de wedstrijddag aan AFBN aanklager kenbaar te worden gemaakt.
5. Alle opgelegde straffen worden:
  - a. ter kennis gebracht van beschuldigde;
  - b. gepubliceerd via het door het bestuur aangewezen medium.

## Artikel 9 AFBN Tuchtcommissie

1. De AFBN Tuchtcommissie wordt conform artikel 9.1 van het Huishoudelijk Reglement (HR) ingesteld door het bestuur van de AFBN.
- ~~2. De leden van de Tuchtcommissie worden door de Algemene Vergadering benoemd op~~

~~voorstel van het Bondsbestuur. Hierbij hebben de leden van de AFBN op grond van artikel 9.3 van het HR het recht van het stellen van tegenkandidaten:~~

2. De leden van de AFBN Tuchtcommissie worden benoemd voor vier (4) jaren met de mogelijkheid tot verlenging.
3. De AFBN Tuchtcommissie heeft als taak het op zorgvuldige en transparante wijze behandelen van beroepschriften.
4. De AFBN Tuchtcommissie kan besluiten op de bij haar door de competitieleider op grond van de reglementen van de AFBN ingediende gemotiveerde verzoeken om boven de in het wedstrijdreglement vastgelegde standaard straf een strafverzwaring op te leggen.
5. De AFBN Tuchtcommissie bestaat uit minimaal drie (3) personen waaronder een voorzitter welke geen functie beoefend bij een vereniging binnen de AFBN. Indien meer dan drie (3) personen in de AFBN Tuchtcommissie zitten, zal zij altijd uit een oneven aantal bestaan.
6. Leden van de AFBN Tuchtcommissie hebben geen zitting in de AFBN Commissie van Beroep.
7. Tegen uitspraken van de AFBN Tuchtcommissie staat hoger beroep open bij de AFBN Commissie van Beroep.

## Artikel 10 AFBN Commissie van Beroep

1. De AFBN Commissie van Beroep wordt conform artikel 9.2. van het Huishoudelijk Reglement benoemd door de Algemene Vergadering van de AFBN.
2. De leden van de AFBN Commissie van Beroep worden door de Algemene Vergadering benoemd op voorstel van het Bondsbestuur. Hierbij hebben de leden van de AFBN op grond van artikel 9.2. van het Huishoudelijk Reglement het recht van stellen van tegenkandidaten.
3. De leden van de AFBN Commissie van Beroep worden benoemd door drie (3) jaren met de mogelijkheid tot verlenging.
4. De AFBN Commissie van Beroep heeft als taak het op zorgvuldige en transparante wijze behandelen van beroepschriften gericht tegen daarvoor aangemerkte besluiten in de reglementen van de Bond en uitspraken van de Tuchtcommissie.
5. De AFBN Commissie van Beroep bestaat uit minimaal drie (3) personen, waaronder een voorzitter die geen functie beoefend bij een vereniging binnen de AFBN. Indien meer dan drie (3) personen in de AFBN Commissie van Beroep zitten, zal zij altijd uit een oneven aantal bestaan.
6. Leden van de AFBN Commissie van Beroep maken geen onderdeel uit van de AFBN Tuchtcommissie.

## Artikel 11 Overig

1. Het bestuur van de AFBN voegt indien nodig, in overleg met de betrokken voorzitters van de AFBN Tuchtcommissie en de AFBN Commissie van Beroep een secretaris en één of meer

vervangers toe.

## Artikel 12 Procedure bij de AFBN Tuchtcommissie

### 1. Aanbrenging van zaken

- a. Zaken kunnen bij de AFBN Tuchtcommissie worden aangebracht door:
  1. de Aanklager van de AFBN,
  2. de AFBN Competitieleider, of
  3. een lid of vereniging van de AFBN die rechtstreeks betrokken is bij de vermeende overtreding.
- b. Een melding of klacht wordt per e-mail ingediend bij [tuchtcommissie@afbn.nl](mailto:tuchtcommissie@afbn.nl) of via een door de AFBN beschikbaar gesteld formulier.
- c. De voorzitter van de AFBN Tuchtcommissie beoordeelt of de melding ontvankelijk is en of de zaak door de AFBN Tuchtcommissie wordt behandeld.
- d. Indien de de AFBN Tuchtcommissie besluit de zaak niet te behandelen, kan binnen 5 werkdagen na bekendmaking van het besluit, bezwaar gemaakt worden bij de AFBN Aanklager.
- e. Indien de AFBN Aanklager ook besluit dat de zaak niet door de AFBN AFBN Tuchtcommissie behandeld hoeft te worden, kan bezwaar worden gemaakt bij de AFBN Commissie van Beroep, zoals beschreven in Artikel 13 van dit reglement.

### 2. Ontvangstbevestiging en samenstelling van de commissie

- a. De secretaris van de AFBN Tuchtcommissie bevestigt binnen vijf (5) werkdagen schriftelijk de ontvangst van de zaak.
- b. In deze bevestiging wordt vermeld:
  1. de samenstelling van de commissie die de zaak behandelt;
  2. de verwachte termijnen voor behandeling;
  3. het verzoek om aanvullende informatie of verklaringen indien nodig.
- c. Indien een partij bezwaar heeft tegen de samenstelling van de commissie, dient dit binnen drie (3) werkdagen na ontvangst van de bevestiging schriftelijk te worden gemeld aan de voorzitter. De voorzitter beslist over het bezwaar.

### 3. Kosten

- a. Indien bezwaar wordt gemaakt tegen een automatisch opgelegde schorsing wegens een overtreding op het veld (bijvoorbeeld PF-Targeting D of C), dient een bedrag van €50 euro te worden overgemaakt, alvorens de AFBN Tuchtcommissie de zaak inhoudelijk behandelt. Dit bedrag zal worden terugbetaald indien het bezwaar gegrond wordt verklaard.

- b. Aan de behandeling van overige zaken door de AFBN Tuchtcommissie zijn geen kosten verbonden, tenzij anders is bepaald.
- c. Als de AFBN Tuchtcommissie van oordeel is dat iemand een zaak onnodig of te kwader trouw heeft ingediend, kan zij besluiten (een deel van) de kosten van behandeling bij die persoon in rekening te brengen.

#### **4. Behandeling**

- a. De AFBN Tuchtcommissie kan de zaak schriftelijk of mondeling behandelen.
- b. In beginsel vindt een schriftelijke behandeling plaats, tenzij de commissie of één van de partijen een mondelinge behandeling wenselijk acht.
- c. De AFBN Tuchtcommissie kan getuigen of deskundigen horen en informatie opvragen bij betrokken partijen, verenigingen of het AFBN-bestuur.
- d. Partijen kunnen zich laten bijstaan door een raadsman, deskundige of vertegenwoordiger.

#### **5. Hoorzitting**

- a. Indien een mondelinge behandeling plaatsvindt, ontvangen betrokkenen ten minste zeven (7) kalenderdagen voor de zitting een oproep met datum, tijdstip en plaats.
- b. De hoorzitting kan, indien mogelijk, online plaatsvinden.
- c. De hoorzitting is in beginsel niet openbaar, tenzij de commissie anders beslist.
- d. De voorzitter leidt de zitting, geeft partijen de gelegenheid hun standpunten toe te lichten, en sluit de behandeling wanneer de commissie voldoende is geïnformeerd.
- d. Indien een partij, ondanks juiste oproeping, niet verschijnt zonder geldige reden, kan de commissie de zaak buiten haar aanwezigheid afdoen.

#### **6. Beraadslaging en uitspraak**

- a. De beraadslaging is niet openbaar en vindt plaats zo spoedig mogelijk na de sluiting van de behandeling.
- b. De AFBN Tuchtcommissie beslist bij meerderheid van stemmen.
- c. De uitspraak wordt binnen veertien (14) kalenderdagen schriftelijk en met redenen omkleed aan partijen toegezonden.
- d. De uitspraak vermeldt of de overtreding (on)gegrond is en welke straf of maatregel wordt opgelegd, overeenkomstig artikel 8 van dit reglement.



e. Tegen een uitspraak van de AFBN Tuchtcommissie staat beroep open bij de AFBN Commissie van Beroep, conform artikel 12 van dit reglement.

## 7. Spoedeisende zaken

- a. Indien sprake is van spoedeisend belang, kan de voorzitter bepalen dat de zaak met verkorte termijnen wordt behandeld.
- b. De AFBN Tuchtcommissie kan in spoedeisende gevallen voorlopige maatregelen treffen, waaronder een tijdelijke schorsing, in afwachting van de definitieve uitspraak.

## Artikel 13 Procedure bij de AFBN Commissie van Beroep

### 1. Instellen hoger beroep

- a. Verenigingen, spelers en derde belanghebbenden op wie een besluit van de AFBN Tuchtcommissie, betrekking heeft, kunnen binnen een termijn van veertien (14) kalenderdagen na ontvangst van het besluit hoger beroep instellen, tenzij anders is bepaald in de Statuten, het van toepassing zijnde Wedstrijd Reglement of het Huishoudelijke reglement.
- b. Een derde-belanghebbende kan uitsluitend in hoger beroep komen als hij door de uitspraak van de AFBN Tuchtcommissie in een nadeliger positie is gekomen dan die waarin hij zich bevond vóór het hoger beroep bij de AFBN Tuchtcommissie
- c. Het hoger beroepschrift bevat in ieder geval:
  - 1. Naam, e-mailadres en telefoonnummer van de appellant;
  - 2. Omschrijving van het besluit waartegen hoger beroep wordt ingesteld;
  - 3. Redenen van het hoger beroep. Daarbij worden zo mogelijk schriftelijke verklaringen of andere schriftelijke bescheiden overlegt, die kunnen dienen als staving van de redenen van het hoger beroep.
- d. Het hoger beroepschrift voor de AFBN Commissie van Beroep dient per e-mail gestuurd te worden naar [hogerberoep@afbn.nl](mailto:hogerberoep@afbn.nl).
- e. Appellant kan te allen tijde het hoger beroep per e-mail intrekken.
- f. Appellant kan zich laten bijstaan door een raadsman, deskundige en/of getuige(n).

### 2. Ontvangstbevestiging en samenstelling commissie

- a. De secretaris (NB feitelijk een lid, tenzij een externe secretaris) van de commissie beoordeelt het hoger beroepschrift.
- b. De secretaris van de commissie stuurt binnen vijf (5) werkdagen een schriftelijke ontvangstbevestiging van het hoger beroepschrift waarbij:

1. wordt verzocht binnen een gestelde termijn noodzakelijke aanvullende stukken in te sturen;
  2. de samenstelling van de behandelende commissie wordt vermeld.
- c. Indien een van de partijen zich in de samenstelling van de commissie niet kan vinden dan dient dit schriftelijk te worden aangegeven bij de voorzitter. Deze beslist of de samenstelling wordt gewijzigd.

### **3. Kosten**

- a. Aan het instellen van hoger beroep zijn, behoudens indien het hoger beroep wordt ingesteld door het bestuur, griffiekosten verbonden.
- b. De griffiekosten bedragen € 250,- voor een speler, respectievelijk € 500,- voor een vereniging. Deze griffiekosten moeten voorafgaand aan de behandeling zijn bijgeschreven op het rekeningnummer van de AFBN.
- c. In geval van niet c.q. niet tijdige betaling van de griffiekosten, zal appellant niet-ontvankelijk verklaard worden en het beroep niet in behandeling worden genomen.
- d. De Commissie kan bij haar uitspraak bepalen dat de griffiekosten zullen worden terugbetaald.

### **4. Schriftelijke behandeling**

- a. In beginsel wordt een hoger beroep schriftelijk behandeld.
- b. Uitgangspunt bij de schriftelijke behandeling is dat alle partijen de gelegenheid hebben gehad om het hoger beroepschrift toe te lichten.

### **5. Hoorzitting**

- a. Het hoger beroepschrift vormt de grondslag voor de mondelinge behandeling.
- b. Mondelinge behandeling vindt plaats als hierom is verzocht door één of meer van de betrokkenen dan wel de voorzitter van de behandelende commissie dit nodig acht.
- c. De oproeping voor de hoorzitting ontvangen betrokkenen uiterlijk een week voor de zitting met daarin:
  1. De datum, de plaats en het tijdstip waarop de mondelinge behandeling plaats vindt;
  2. De door de commissie op te roepen getuigen en alle andere personen waarvan de commissie de aanwezigheid wenselijk acht.
- d. De appellant heeft het recht door hemzelf op te roepen getuigen voor te brengen, mits hij uiterlijk twee (2) kalenderdagen voor de mondelinge behandeling de namen van deze getuigen aan de commissie heeft kenbaar gemaakt.
- e. De mondelinge behandeling is openbaar tenzij de commissie anders beslist.
- f. De mondelinge behandeling kan ook plaatsvinden door gebruik van een elektronisch communicatiemiddel.
- g. Het bestuur draagt er in de in lid 3 bedoelde behandelingen voor zorg dat alle betrokken partijen via het elektronisch communicatiemiddel kunnen deelnemen

aan de beraadslaging.

- h. De voorzitter van de commissie kan de appellant en/of andere aanwezigen het recht tot het bijwonen van de mondelinge behandeling ontzeggen indien het gedrag van appellant en/of andere de aanwezigen daartoe aanleiding geeft.
- i. Indien de appellant niet verschijnt, gaat de commissie na of de oproeping juist is geschied.
- j. De commissie stelt de mondelinge behandeling uit indien mocht blijken dat de oproeping van appellant niet juist is geschied of uitstel van behandeling om andere redenen door de commissie wenselijk wordt geacht.
- k. De voorzitter van de commissie deelt ter zitting aan de appellant de zakelijke inhoud van de beroepszaak en van de op de zaak betrekking hebbende stukken mee.
- l. Tijdens de mondelinge behandeling wordt de appellant door de voorzitter van de commissie in de gelegenheid gesteld zijn hoger beroepschrift mondeling toe te lichten en wordt de appellant in de gelegenheid gesteld verweer te voeren.
- m. De AFBN wordt tijdens de hoorzitting in de gelegenheid gesteld het woord te voeren.
- n. De getuigen worden in tegenwoordigheid van de appellant gehoord. De appellant wordt in de gelegenheid gesteld via de voorzitter van de commissie vragen te stellen aan de getuigen, tenzij die vragen naar het oordeel van de voorzitter van de commissie niet ter zake zijn.
- o. Aan de appellant wordt aan het slot van de mondelinge behandeling het laatste woord verleend.
- p. In het geval de verweerder, ofschoon hij/zij daartoe behoorlijk in de gelegenheid is gesteld, niet ter zitting komt en hij/zij in gebreke blijft verweer te voeren, zonder daartoe gegronde redenen aan te voeren, dan kan de Tuchtcommissie, Commissie voor Beroep de eis toewijzen, tenzij deze haar onrechtmatig of ongegrond voorkomt.

## **6. Spoedeisende zaken**

- a. Indien appellant van mening is dat er sprake is van een spoedeisend belang, kan hij de commissie verzoeken de zaak als spoedeisend te behandelen.
- b. Wanneer de commissie heeft besloten dat in een zaak sprake is van een spoedeisend belang, kan de commissie de in dit reglement gehanteerde termijnen verkorten. De commissie stelt de betrokkenen hiervan op de hoogte.
- c. Tegen een beslissing of er sprake is van een spoedeisende zaak en het vaststellen van de verkorte termijn(en) staat geen beroep open.

## **7. Beraadslaging**

- a. De beraadslaging geschiedt zo spoedig mogelijk nadat is besloten dat een zaak op de stukken wordt afgedaan dan wel, indien een mondelinge behandeling heeft plaatsgevonden, na het sluiten van het onderzoek.
- b. De beraadslaging is niet openbaar.
- c. De commissie beslist met meerderheid van stemmen.
- d. De commissie grondt haar uitspraak op de stukken en verklaringen die onderdeel van het dossier uitmaken en hetgeen ter zitting is behandeld.

## **8. Uitspraak**

- a. De commissie doet zo spoedig mogelijk na de beraadslaging schriftelijk uitspraak.
- b. De hoofduitspraken die de commissie kan uitspreken, zijn: onbevoegd, niet-ontvankelijk, ongegrond en gegrond.
- c. De commissie kan zo spoedig mogelijk na de hoorzitting partijen/betrokkenen een dictum doen toekomen. Na uiterlijk veertien (14) kalenderdagen volgt de volledige motivering.
- d. Betrokkenen worden schriftelijk op de hoogte gesteld van deze uitspraak.
- e. Tegen een uitspraak van de AFBN Commissie van Beroep staat geen rechtsmiddel open.
- f. De Commissie zendt onverwijld een afschrift van de uitspraak aan de appellant en de AFBN. Ingeval er een van derde-belanghebbende is, krijgt deze tevens een afschrift van de uitspraak.

## **Artikel 14 AFBN Arbitrage Commissie**

### **1. Reikwijdte Arbitrage**

Aan de berechting door de AFBN Arbitragecommissie zijn uitsluitend onderworpen alle onderlinge geschillen tussen bondsleden als bedoeld in artikel 4 lid 1 sub a en b van de Statuten.

### **2. Arbitragecommissie**

- a. Als AFBN Arbitragecommissie fungeert de AFBN Tuchtcommissie, bedoeld in artikel 9 lid 3 sub 3 van het Huishoudelijk Reglement. De benoeming tot lid en tot voorzitter van de AFBN Tuchtcommissie, geldt mede als benoeming tot lid en tot voorzitter van de AFBN Arbitragecommissie.
- b. Het secretariaat van de AFBN Tuchtcommissie fungeert als secretariaat van de AFBN Arbitragecommissie.
- c. De AFBN Arbitragecommissie behandelt elk aan haar voorgelegd geschil met drie (3) leden, die telkenmale door de voorzitter worden aangewezen, zulks in -voorkomende gevallen- met bepaling welk lid bij de behandeling als voorzitter zal fungeren.

- d. De AFBN Arbitragecommissie oordeelt en beslist op basis van redelijkheid en billijkheid.
- e. De uitspraak van de AFBN Arbitragecommissie geschiedt in de vorm van een bindend advies.

### 3. Procedure

- a. Een geschil wordt aanhangig gemaakt door indiening bij het secretariaat van de AFBN Arbitragecommissie van een schriftelijk stuk (hierna: memorie van eis), wat inhoudt een duidelijke omschrijving van het geschil en hetgeen wordt gevorderd van een bondslid.
- b. Naast het aanhangig maken van een geschil dient de eisende partij secretariaatskosten en een door het AFBN bestuur vast te stellen bedrag te voldoen, door overschrijving op rekeningnummer (n.n.b. t.n.v. AFBN Arbitrage Commissie onder vermelding van "secretariaatskosten in de zaak XX tegen XX. Dit bedrag is voor het eerst vastgesteld op € 250,-. Indien hangende het geschil de in dit geschil fungerende voorzitter van oordeel is dat het genoemde bedrag dient te worden verhoogd, stelt hij het bedrag van de verhoging vast onder opschorting van de behandeling van het geschil tot de dag der voldoening.
- c. De secretaris van de AFBN Arbitragecommissie zorgt voor een zo spoedig mogelijke doorzending van de memorie van eis aan de leden van de commissie, die het geschil zullen behandelen alsmede aan de verwerende partij; aan deze laatste onder mededeling van de termijn binnen welke zij de memorie van antwoord moet hebben ingediend. De secretaris deelt aan beide partijen mede aan welk adres de processtukken dienen te worden ingediend.
- d. Indien de verwerende partij eveneens een vordering aanhangig wenst te maken, kan zulks geschieden door een eis in reconventie in de memorie van antwoord op te nemen. Het tweede lid van dit artikel is op deze eis in reconventie van toepassing.
- e. Partijen kunnen zich door een raadsman doen bijstaan. Deze is bevoegd namens een betrokken partij een memorie van eis, respectievelijk memorie van antwoord, in te dienen.
- f. De procedure wordt voor het overige bepaald door de in het geschil fungerende voorzitter.
- g. De AFBN Arbitragecommissie is ambtshalve of op verzoek van een der partijen bevoegd partijen of raadsliden zomede getuigen te horen en het advies van deskundigen in te winnen alsmede tenslotte al datgene te doen, wat zij tot een goede beslissing van in het geschil nuttig oordeelt.
- h. In het geval de verweerder, ofschoon hij/zij daartoe behoorlijk in de gelegenheid is gesteld, niet ter zitting en blijft hij/zij in gebreke verweer te voeren, zonder daartoe gegronde redenen aan te voeren, dan kan de AFBN Arbitragecommissie de eis toewijzen, tenzij deze haar onrechtmatig of ongegrond voorkomt.
- i. De AFBN Arbitragecommissie beslist schriftelijk. De beslissing kan een kostenveroordeling inhouden. De beslissing wordt aan partijen toegezonden; een

afschrift wordt gedeponereerd in het archief van de AFBN.

#### **4. Spoedeisende zaken**

- a. In alle zaken, waarin uit hoofde van onverwijlde spoed of anderszins het belang van partijen een onmiddellijke voorziening vordert, kan de voorzitter van de AFBN Arbitragecommissie een geschil als spoedeisend behandelen. Een verzoek daartoe dient bij de indiening van het de memorie van eis, bedoeld in artikel 13 lid 3 sub a te worden gevoegd.
- b. Indien het verzoek wordt afgewezen, wordt dit schriftelijk aan de verzoekende partij medegedeeld. Deze kan daarna verlangen dat de behandeling van de zaak voor de commissie wordt voortgezet.
- c. Indien het verzoek, bedoeld in het eerste lid, wordt toegewezen, zal de voorzitter zo spoedig mogelijk een datum bepalen voor de mondelinge behandeling. Het geschil zal in dat geval door de voorzitter alleen worden behandeld.
- d. De secretaris van de AFBN Arbitragecommissie roept partijen op onder toezending aan de verwerende partij van een afschrift van de memorie van eis. De voorzitter blijft te allen tijde bevoegd het geschil te verwijzen naar de commissie, indien hij oordeelt dat de zaak niet voor een spoedbehandeling in aanmerking komt dan wel, dat het geschil zich voor een spoedbehandeling niet leent. De voorzitter neemt zo spoedig mogelijk zijn beslissing.

#### **Artikel 15 Slotbepaling**

1. Dit Reglement Rechtspleging wordt geacht in werking te zijn getreden op 18-12-2025.
2. Dit Reglement wordt aangehaald als 'AFBN Tuchtreglement / Supplement C van het Huishoudelijk Reglement.

#### **Artikel 16 Wijziging**

De bepalingen van dit reglement kunnen worden gewijzigd door de AV bij gewone meerderheid van stemmen.